

## “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA EL USO DEL SISTEMA INTEGRADO DE COMPRAS PÚBLICAS (SICOP)”

### Apartado No.1

#### A. Condiciones Generales

1. Popular Valores Puesto de Bolsa, S.A., le invita a participar en la presente Contratación Directa, se recibirán ofertas electrónicas por medio del sistema SICOP, según fecha y hora indicadas en el cartel electrónico. El objeto del presente proceso es la “Contratación del servicio para el uso del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP)”
2. La oferta económica debe cumplir con los requerimientos y especificaciones técnicas contenidas en el cartel electrónico y documento complementario de condiciones generales para la contratación, según el artículo 35 del Reglamento para la Utilización del Sistema Electrónico de Compras Públicas (SICOP).
3. Responder en el mismo orden consecutivo utilizado en el cartel, indicando claramente si entiende, cumple y acepta con lo requerido en cada punto.
4. El Departamento de Servicios Administrativos de Popular Valores Puesto de Bolsa, S.A. tramitará el procedimiento para la contratación del servicio y proporcionará cualquier información adicional necesaria respecto a las especificaciones y documentación relacionada con esta compra, previa coordinación con la Unidad Técnica o Área Usuaria responsable.
5. El oferente deberá manifestar o indicar expresamente en su oferta si acepta que la vigencia de la misma es de un mínimo de 30 (treinta) días hábiles. En caso de que no indique expresamente un plazo determinado, se entenderá que se acepta que el plazo de dicha vigencia será de 30 (treinta) días hábiles.
6. El inicio de los plazos contractuales comenzará a regir a partir de la notificación formal del respectivo contrato electrónico al Contratista, comunicación que realizará el Departamento de Servicios Administrativos mediante el Sistema de Compras Públicas (SICOP).
7. Todo oferente debe presentar comprobante de que cuenta con una póliza de Seguro de Riesgos del Trabajo para su personal, conforme se requiere en el Código de Trabajo.
8. Todo oferente debe presentar certificación que se encuentra al día en el pago de las obligaciones con el FODESAF (Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares), según reforma a la Ley de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares No.5662.
9. El oferente debe de encontrarse al día con el de las cuotas obrero patronales con la Caja Costarricense de Seguro Social (CCSS) o bien que cuenta con un arreglo de pago aprobado por la CCSS al momento de presentación de la oferta.
10. Los oferentes deben estar al día con todas sus obligaciones tributarias.

11. Los oferentes deben detallar en forma clara y por separado el costo del servicio objeto de esta contratación (indicar precio total, total antes de impuestos y total con impuestos) en números y letras coincidentes, en caso de duda prevalecerá el valor cotizado en letras.
12. Los precios deberán ser cotizados firmes, definitivos e invariables durante el período de vigencia de la oferta. Se debe señalar por aparte el desglose de los tributos que afectan los precios, en caso de omitirlos se consideran incluidos en el precio cotizado.
13. El pago del servicio contratado se realizará por medio de depósito a cuenta corriente o de ahorro que el adjudicatario mantenga preferiblemente con el Banco Popular y de Desarrollo Comunal, dentro de los treinta días naturales después de recibidos en conformidad el servicio adjudicado, y la factura original o comprobante que reúnan los requisitos establecidos por la Dirección General de la Tributación Directa. Los oferentes pueden cotizar en colones o en una divisa extranjera, pero la Administración pagará en colones al tipo de cambio de referencia para la venta, calculado por el Banco Central de Costa Rica, vigente a la fecha del pago.
14. El pago del servicio objeto de esta contratación, se realizará una vez que el mismo haya sido concluido, y sea recibido a entera satisfacción por parte de la Unidad Técnica o Área Usuaria responsable, mediante visto bueno en la factura. En ningún caso se efectuarán pagos adelantados.
15. Las facturas electrónicas deben ser autorizadas por la DGT, debe ser dirigida al correo [factura@popularvalores.com](mailto:factura@popularvalores.com) a nombre de Popular Valores, Puesto de Bolsa S.A., cédula jurídica 3-101-253526.
16. La Administración realizará la recepción definitiva como máximo 30 (treinta) días naturales posteriores a la entrega provisional por parte de la adjudicataria, salvo que tal plazo deba suspenderse por requerirse modificaciones.

## **Apartado No.2**

### **B. Caracterización del objeto**

#### **1) Objeto contractual**

Contratación de los servicios de derecho de uso del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) para la tramitación de los procedimientos de contratación administrativa y para los actos y contratos que de ellos se deriven, así como los servicios de inducción y emisión de firmas digitales según corresponda.

El objeto de la presente contratación tiene como fin que Popular Valores disponga del servicio para el suministro de la plataforma tecnológica utilizada para el funcionamiento del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP), de tal manera que se garantice la ejecución de los procesos de contratación de la institución y el normal desarrollo de las contrataciones, incluyendo los convenios marco y contratos marco.

Para tal efecto, el contratista, deberá disponer de todos los desarrollos, adaptaciones, implementación de mejoras que requiera el SICOP, así como la atención de situaciones (averías) que comprometan la disponibilidad del servicio, sin comprometer la integridad del modelo electrónico de compras públicas sobre el que se fundamenta el SICOP, de conformidad con los términos que se establecen en este documento, de forma que permita a la institución la

tramitación de todos los procedimientos de contratación administrativa, así como la realización en forma electrónica de los actos y contratos que de ellos se deriven.

Esta solución tecnológica incluye la automatización de todas las etapas del proceso de adquisiciones públicas, incluyendo el registro de proveedores, prohibiciones, sancionados y el catálogo de bienes o mercancías, así como la provisión de la mesa de ayuda SICOP y realizar las mejoras que sean acordadas entre los administradores de contrato y que sean aprobadas en el seno del Comité Directivo del SICOP, siguiendo los procedimientos aprobados para tal efecto. El servicio para el uso de la plataforma tecnológica que sirve de base al SICOP debe proveer la totalidad de los módulos del SICOP, en los términos y condiciones que define el Reglamento para la utilización del Sistema Integrado de Compras Públicas "SICOP", e incluye:

- a) Mantenimiento y mejoras de la plataforma
- b) Mesa de ayuda SICOP
- c) Unidad de catálogo

Debe considerarse que el presente modelo de contratación es por consumo por demanda, por lo que, dicho consumo, de acuerdo con las necesidades, puede variar durante el cumplimiento del contrato. Por lo tanto, Popular Valores no asegura al adjudicatario ningún volumen mínimo o máximo de consumo, por lo que dicha cantidad podrá aumentar o disminuir según la demanda real del servicio, sin que ello implique variación alguna de las condiciones contractuales ni otorgue derecho alguno de resarcimiento al adjudicatario, por lo que en consecuencia no se asegura tampoco al adjudicatario suma mínima alguna de ingresos por concepto de la presente contratación, pues estos se cancelarán conforme al volumen real efectivamente suministrado al mes por el adjudicatario.

Nota importante: En todo caso la totalidad del servicio no podrá superar el monto de licitación abreviada correspondiente a Popular Valores Puesto de Bolsa, S.A. durante los 4 años de ejecución contractual, siendo que se espera un consumo anual promedio de ₡2.268.000,00 con el IVA incluido, resaltando que este monto no es el consumo real del servicio si no una estimación de un dato meramente referencial del mismo ya que como se indicó anteriormente, no asegura ningún volumen máximo o mínimo de consumo ya que este se realiza según la demanda del servicio que requiera el Puesto de Bolsa. Dicha estimación y proyección se realiza con base en la cotización brindada por la empresa Radiográfica Costarricense S.A. (RACSA).

## 2) Especificaciones del servicio a contratar

Las funciones a realizar durante el plazo de la relación contractual para el contratista, se enumeran en las siguientes actividades mínimas:

- a) Brindar los servicios requeridos para la implementación y uso del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP).
- b) Debe asegurar a la Administración que brindará los servicios con la más alta calidad, eficacia, eficiencia y por personal capacitado, brindando garantía tanto en la plataforma como en los ajustes realizados a la misma.
- c) Permitir la disponibilidad irrestricta a los usuarios designados por Popular Valores para tener acceso a todos los módulos que componen el SICOP, lo cual incluye todos los perfiles de usuario requeridos para acceder a todas las funcionalidades disponibles en la plataforma.

- d) Suministrar en el plazo conferido al efecto, la información que sea requerida por Popular Valores que no dispongan de un medio auto gestionable, para ser obtenida directamente para los fines que sea requerida. En estos casos el contratista valorará el desarrollo de los requerimientos que sean necesarios, siempre y cuando sea técnicamente factible para RACSA cumplir con el requerimiento solicitado.
- e) Realizar la ejecución de las actividades correspondientes a situaciones de riesgo y siniestros tecnológicos que se presenten comprometiendo la disponibilidad del sistema.
- f) El contratista asumirá toda la responsabilidad, de conformidad con lo que establece la Ley de Contratación Administrativa y su Reglamento, ante reportes de casos de quebrantamientos a la seguridad sobre la información de los expedientes de contratación generados por las instituciones usuarias en el SICOP, o ante reportes o incumplimientos a las cláusulas de confidencialidad definidas en el apartado 19 del documento denominado condiciones generales
- g) Proporcionar los certificados de firma digital a los funcionarios de Popular Valores designados para tener acceso al Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP). Se incluye la renovación por extinción de la vigencia de los certificados, según la normativa vigente.
- h) Brindar acceso irrestricto a los cursos virtuales diseñados por Gobierno Digital para uso de los proveedores comerciales de Popular Valores.
- i) Suministrar capacitación presencial o virtual sobre el uso del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) a los funcionarios de Popular Valores y a solicitud de este, la cual estará sujeta a la programación y condiciones dispuestas por las partes, a la capacidad y disponibilidad de recursos (laboratorio, personal capacitador, entre otros), de acuerdo con las tarifas establecidas por RACSA, realizando para tal efecto el proceso de contratación correspondiente.
- j) Cuando sea requerido por la Administración, formar capacitadores funcionarios de Popular Valores designados por este, por medio de talleres presenciales o virtuales, cuyas condiciones serán dispuestas por las partes al momento de solicitarla, con el fin de que dichos funcionarios brinden la respectiva capacitación a los funcionarios del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP).
- k) Poner a disposición de Popular Valores un centro de llamadas para atención de consultas, averías e incidentes del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP).
- l) Brindar capacitación a los funcionarios de Popular Valores en la utilización del Catálogo de Bienes y Servicios, cuyas adiciones serán dispuestas por las partes al momento de solicitarla.
- m) Brindar el material técnico, promocional y de divulgación relativo del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) para uso interno y externo de Popular Valores.
- n) Realizar mantenimientos y soportes necesarios al Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP), con el fin de garantizar su efectivo funcionamiento.

- o) Garantizar una atención oportuna de los incidentes que se presentan en la infraestructura que soporta la aplicación del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP), según los tiempos y formas de atención y resolución de incidentes definido en la cláusula quinta de este contrato.
- p) Implementar las mejoras del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) que permitan incrementar el nivel de calidad del servicio ofrecido y garantizar su efectivo funcionamiento.
- q) Garantizar que los servicios brindados a través del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) sean eficaces y eficientes, conforme a los parámetros y condiciones de servicio establecidos para la operación del Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) y en cumplimiento de los tiempos de atención y resolución de incidentes.
- r) Actuar como único frente a Popular Valores por el cumplimiento de la presente contratación.
- s) Enviar a Popular Valores la notificación respectiva en el caso de que no cancele sus obligaciones de pago en el plazo acordado en el presente cartel.
- t) Garantizar la seguridad sobre la información de los expedientes de contratación generados por las instituciones usuarias del SICOP.
- u) Debe garantizar que el servicio de la plataforma SICOP opere 24/7, los 365 días del año, excluyendo los mantenimientos programados y comunicados con suficiente antelación o aquellos eventos de fuerza mayor. El nivel de disponibilidad del SICOP deberá ser al menos un 98% mensual.
- v) En caso de aplicarse una solución sobre una falla detectada cuya puesta en producción requiera interrumpir el servicio brindado, Popular Valores coordinará con el contratista para que sean efectuadas fuera de horas hábiles, para no afectar el funcionamiento normal de los servicios en el momento de mayor demanda. Se deberá estar anuente a atender las indicaciones dadas por Popular Valores con el objetivo de minimizar el impacto en la prestación de los servicios institucionales.
- w) Los costos incurridos en los supuestos de pérdida de los certificados de firma digital o de los dispositivos respectivos, así como del olvido de la clave asignada, serán asumidos por Popular Valores.

## 2.1 Plazo de inicio de la prestación contractual

Una vez formalizado y comunicado el contrato electrónico (orden de inicio) mediante la plataforma SICOP el plazo de la relación contractual será de 12 meses con posibilidad de 3 prórrogas de 12 meses cada una para un total de 48 meses de relación contractual, esta comenzará a regir según la fecha que se establezca en la orden de inicio, no obstante, el servicio deberá estar iniciando a partir del 9 de agosto del 2021.

Las prórrogas se darán siempre y cuando la Administración se encuentre conforme con el servicio brindado.

De darse la prórroga, el contratista estará obligado a revalidar las especies fiscales y reintegro del nuevo período. Si estos requisitos no son satisfechos no se autorizará el pago del servicio.

El incumplimiento de alguno de los términos de la relación contractual u otras causas calificadas a juicio de la Administración, podrán dar lugar a la terminación del mismo en cualquier momento, sin que por ello Popular Valores deba indemnizar al contratista.

El atraso en la entrega dará derecho a Popular Valores para gestionar el trámite para aplicar la sanción estipulada en este pliego cartelario o cualquier otra que se haya establecido en el proceso de contratación, así como el cobro, si procediera.

El Oferente acepta que la entrega se haga conforme a lo indicado, sin que esto implique o signifique un costo adicional para Popular Valores.

## **2.2 Ofertas parciales**

Por tratarse de un ítem único, el oferente debe cotizar la totalidad del servicio solicitado, sí la oferta que no se ajusta dicha disposición, no será tomada en consideración. No se permite la oferta en forma parcial.

## **2.3 Aclaraciones y subsanaciones**

Popular Valores podrá corregir aquellos aspectos subsanables o insustanciales, para lo cual podrán solicitar las aclaraciones o subsanaciones a las ofertas que considere necesarias para efectos de estudio y evaluación. La respuesta deberá ser remitida dentro de los 2 (dos) días hábiles posteriores al recibo de la comunicación respectiva. En todo caso debe entenderse que no se subsanarán aspectos de admisibilidad o bien de valoración de ofertas que produzca ventaja al oferente.

## **2.4 Responsabilidad Social Empresarial o Corporativa - Generalidades**

La responsabilidad social empresarial o corporativa, es la contribución activa y voluntaria al mejoramiento social, económico y ambiental por parte de las empresas o industrias, que por lo general, tienen como objetivo el generar acciones para mejorar su situación competitiva y valorativa y brindar algún valor agregado a su gestión.

Se pretende que las labores que desarrolla una compañía, no sólo busquen el crecimiento de la misma, sino también que vayan de la mano con la ética y la moral de la firma, y con el establecimiento de metas compatibles con el desarrollo sostenible de la sociedad costarricense; preservando los recursos ambientales y culturales para las generaciones futuras, respetando la diversidad y promoviendo la reducción de las desigualdades sociales.

A partir de las anteriores consideraciones, en el presente apartado lo que Popular Valores busca es que los posibles oferentes de bienes y servicios para la Institución, hagan conciencia de la necesidad latente de respetar tanto la vida humana, como el entorno que le rodea y que busquen no sólo el crecimiento de las empresas que representan, sino que apoyen a Popular Valores y a la sociedad costarricense con estos tópicos.

Popular Valores considera importante el que las compañías realicen esfuerzos en dicho campo, por lo que los oferentes deberán manifestar expresamente en sus ofertas que han leído, entienden, aceptan y cumplen con todos los tópicos contenidos en este apartado y que se

someterán a todas las regulaciones que la Institución ha establecido en materia de responsabilidad social. Esto en total apego y respeto de la normativa nacional vigente, que procura que los habitantes del país, vivan bajo las mejores condiciones humanas y sociales posibles.

### **Constitución Política de Costa Rica**

La Constitución Política de Costa Rica, en sus artículos: 33, 56 y 57 se establece respectivamente:

*"Toda persona es igual ante la ley y no podrá practicarse discriminación alguna contraria a la dignidad humana."*

*"El trabajo es un derecho del individuo y una obligación con la sociedad. El Estado debe procurar que todos tengan ocupación honesta y útil, debidamente remunerada, e impedir que por causa de ella se establezcan condiciones que en alguna forma menoscaben la libertad o la dignidad del hombre o degraden su trabajo a la condición de simple mercancía. El Estado garantiza el derecho de libre elección de trabajo."*

*"Todo trabajador tendrá derecho a un salario mínimo, de fijación periódica, por jornada normal, que le procure bienestar y existencia digna. El salario será siempre igual para trabajo igual en idénticas condiciones de eficiencia."*

### **Código de Trabajo de Costa Rica**

El Código de Trabajo de Costa Rica en su artículo 177 indica:

*Artículo 177. Todo trabajador tiene derecho a devengar un salario mínimo que cubra las necesidades normales de su hogar en el orden material, moral y cultural, el cual se fijará periódicamente, atendiendo a las modalidades de cada trabajo, a las particulares condiciones de cada región y cada actividad intelectual, industrial, comercial, ganadera o agrícola.*

### **2.5 Comportamiento ético y anticorrupción (LEY 8422, Ley contra la corrupción y el enriquecimiento ilícito en la función pública)**

Resulta importante enunciar algunas de las actuaciones que se consideran como prácticas corruptivas; esto sin llegar a ser exhaustivas:

- a) Ofrecer, dar, recibir, o solicitar cualquier cosa de valor que motive influir en las decisiones que se deben adoptar como funcionarios públicos con relación al procedimiento de contratación o durante la ejecución contractual correspondiente (soborno, cohecho).
- b) Amenazar con causarle a los funcionarios o a los miembros de su familia, en su persona, honra, o bienes un daño que constituya delito; esto con el afán de influir en las decisiones durante el procedimiento de contratación o la ejecución contractual correspondiente. Esto aunque el objetivo se logre o no (extorsión, coacción).
- c) Tergiversar datos o hechos con el objeto de influir sobre el procedimiento de contratación o en la fase de ejecución del contrato en perjuicio de Popular Valores y/o de otros concursantes (fraude).

- d) Actuar entre oferentes orientado a la referencia de precios en los procedimientos de contratación a niveles artificiales, no competitivos que deriven en la privación a Popular Valores de los beneficios de una abierta, limpia y libre competencia (colusión).

Ante las denuncias concretas y formales de prácticas corruptivas ocurridas durante los procedimientos de contratación para la adquisición de bienes y servicios o durante la ejecución de un contrato derivado de las mismas; Popular Valores procederá de inmediato a investigar los hechos denunciados. Las Instituciones se reservan en todo caso comprobado y sin perjuicio de las sanciones que impongan las autoridades competentes, el derecho para suspender los procedimientos de contratación o la ejecución de los contratos resultantes en cualquier etapa que se encuentren, todo ello garantizando el debido proceso. Las denuncias se deberán presentar ante el Jerarca de la Institución y a la Auditoría Interna.

Además, Popular Valores tiene debidamente establecido un Código de Ética Institucional, el cual establece una serie de pautas a seguir por parte de sus empleados en el comportamiento que adoptan durante la ejecución de todas sus actividades, producto de la relación laboral que tienen con las Instituciones. Es esperado de los proveedores con quienes se establezcan relaciones comerciales, el respeto a estas normas internas en procura de que esas relaciones estén mutuamente delimitadas por la ética, la transparencia, el respeto y la honestidad.

Los empleados de Popular Valores no reciben dádivas, regalías, sobornos, ni retribuciones económicas ni de ninguna índole por la labor que desempeñan, por lo que si se ve expuesto a situaciones como ésta debe denunciarlas. Así mismo el proveedor que se vea afectado por alguna propuesta indebida a cambio de beneficios, favorecimiento o condicionamientos, dentro de los procesos de contratación en que participe desarrollados por esta oficina, debe denunciarlo.

## **2.6 De orden social:**

### **2.6.1 Obligaciones laborales**

La empresa que resulte adjudicataria de este procedimiento de concurso, tiene el deber y la obligación ineludible de cumplir con sus obligaciones laborales y de seguridad social para con sus trabajadores.

En caso de incumplimiento comprobado en el régimen de seguridad social, ello se tendrá como incumplimiento contractual que facultará a Popular Valores para dar por resuelto el vínculo contractual con las sanciones aplicables.

De previo a la tramitación de cada pago que sobrevenga, producto de esta prestación, el Órgano Fiscalizador del contrato deberá exigir la presentación de la documentación que demuestre la adecuada cobertura de estas obligaciones por parte del Adjudicatario, el adjudicatario debe presentar certificación original, con no más de un mes de emitida, extendida por la Caja Costarricense del Seguro Social en donde se indique que se encuentra al día con el pago de las cuotas.

### **2.6.2 Condiciones de trabajo**

El oferente deberá manifestar bajo la fe de juramento, que brinda a sus empleados espacios de trabajo en condiciones salubres y que les proporciona todos los implementos de protección suficientes y acordes con las funciones que estos realicen.



Dentro de los procesos de fiscalización contractual, Popular Valores podrá realizar inspecciones para determinar el cumplimiento de estas condiciones.

### 2.6.3 Ley 6727, Salud ocupacional

Salud ocupacional: promover y mantener el más alto grado de bienestar físico, mental y social de los(as) trabajadores(as) en todas sus ocupaciones, prevenir todo daño causado a la salud de ellos por las condiciones de su trabajo, protegerlos en su empleo.

Es la responsabilidad social, moral y legal que tiene la persona empleadora en cuanto a adoptar en el centro de trabajo actividades que conlleven a:

1. Promover y conservar la salud de la persona trabajadora;
2. Prevenir todo daño que las condiciones de trabajo pudieran causar a la persona trabajadora;
3. Proteger la salud ante los riesgos nocivos que resulten de las condiciones de trabajo;
4. Garantizar a la persona trabajadora un empleo acorde con sus capacidades fisiológicas psicológicas;
5. Adaptar las condiciones de la tarea a la persona trabajadora.

#### Normativa:

Código de Trabajo y sus reformas, Título IV (Ley N°6727, de fecha 09 de marzo de 1982), artículos 273, 282, 284, 285, 286, 288, 295, 296, 297, 299, 300. Artículo 24 del Reglamento a la Ley de Riesgos de Trabajo.

Los oferentes deberán brindar fiel y permanente cumplimiento a las obligaciones y deberes establecidos por las leyes y normas, que se contemplan en la legislación laboral actual y futura, esto a través de la presentación mensual de constancias o certificaciones extendidas por los órganos competentes, tales como:

- Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares (FODESAF)
- Caja Costarricense del Seguro Social
- Pólizas propias de la actividad

Además, deberán comprometerse a observar y cumplir lo establecido en la legislación nacional, en tópicos de relevancia y de relación directa con el tema de la "Responsabilidad Social", que puedan estar invocados entre otros, en las siguientes regulaciones.

### 2.6.4 Contra el Trabajo Infantil y la explotación

En cumplimiento de lo que dicta el Decreto No. 29220 Reglamento para la Contratación Laboral y Condiciones de Salud Ocupacional de las Personas Adolescentes y la Oficina de Atención y Erradicación del Trabajo Infantil y Protección del Trabajador Adolescente (OATIA) (creada mediante Decreto No. 27516 el 18 de diciembre de 1998), como órgano adscrito a la Dirección Nacional de Seguridad Social del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social; el oferente, deberá garantizar que dentro su empresa, no se incurre en la contratación indebida de niños, niñas y adolescentes. Labor que ha sido identificado como un problema social que expone a este sector de la población a serias consecuencias que afectan su desarrollo físico, intelectual, moral, afectivo y social de los niños, niñas y adolescentes.

El oferente deberá manifestar bajo la fe de juramento, que no cuenta con trabajadores menores de 12 años y que para sus trabajadores con edades entre los 12 y 18 años, observa todas las condiciones y requisitos establecidos en la legislación laboral vigente en Costa Rica, que regulan el trabajo infantil.

Popular Valores es totalmente respetuoso de esta condición legal, por lo que se mantendrá vigilante del respeto de la misma por parte de los proveedores con quienes establezca relaciones comerciales.

### **2.6.5 Ley 7476, Contra el hostigamiento sexual en el empleo y la docencia**

El oferente deberá obligarse hacer valer las prohibiciones y sanciones sobre el acoso u hostigamiento sexual, como práctica discriminatoria por razón del sexo, contra la dignidad de la mujer y del hombre en las relaciones laborales.

### **2.6.6 Ley 7600, Igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad**

Deberá ser del interés de los oferentes, el establecer y cumplir con el desarrollo integral de la población discapacitada, garantizando que dentro de su empresa, se cuente con las condiciones necesarias, para que en caso de contar con personal cubierto por la referida Ley, a la misma se posibilite disponer de condiciones que le aseguren la igualdad de oportunidades, derechos y deberes que el resto de sus funcionarios.

### **2.6.7 Ley 8262, Fortalecimiento de las Pequeñas y Medianas Empresas**

Los oferentes, deberán comprometerse a coadyuvar en el desarrollo productivo de las pequeñas y medianas empresas, de manera tal que se contribuya al proceso de desarrollo económico y social del país, mediante la generación de empleo y el mejoramiento de las condiciones productivas y de acceso a la riqueza.

## **2.7 Consideraciones de Gestión Ambiental y amigables con la naturaleza**

Popular Valores ha venido desarrollando un proceso de gestión ambiental que le permita brindar un importante aporte para mejorar la condición del planeta en torno a la gran contaminación que sufre y que está ocasionando el calentamiento global y otros que le afectan, y que son claros perjuicios para la población mundial.

La tarea realizada no ha sido sólo a lo interno de la institución, sino que se ha venido procurando el involucramiento de todos los agentes externos interesados en mantener relaciones comerciales con Popular Valores.

Dentro de los carteles se procura incorporar condiciones que fomenten esta conciencia ambiental en beneficio de todos, por lo que según sea el objeto de contratación de que se trate, se establecen condiciones cartelarias propias que fomenten esta cultura "verde" como un elemento importante dentro de nuestras relaciones comerciales, tales como: ahorro de papel; ahorro de energía eléctrica; desarrollo de planes amigables con el ambiente para la eliminación y tratamiento de desechos de todo tipo; reciclaje; reutilización de desechos; etc.

Por lo que se espera por parte de los oferentes, considerar dentro de sus propuestas el uso de equipos y químicos especializados (según corresponda), que eventualmente podrían incidir en la salud humana, así como impactar negativamente en la naturaleza durante y después de su

vida útil. Se hace necesario que los participantes suministren, cuando así corresponda, las certificaciones respectivas o especificaciones en las fichas técnicas de los equipos y/o químicos a utilizar durante la prestación contractual, con los que se demuestre que los productos a ser utilizados resultan amigables con la salud humana y con el ambiente.

Se espera que el proveedor se convierta en un aliado que brinde acompañamiento y apoyo en este campo, de manera que esto se traduzca en bienestar para la población en general.

### **2.7.1 Responsabilidad compartida (artículo 5 de la Ley No. 8839 Gestión Integral de Residuos)**

En relación con la responsabilidad compartida que cubre a consumidores, distribuidores, gestores de residuos, productores e importadores, tanto públicos como privados y en razón de que para la ejecución del objeto bajo contratación se prevé que le contratista está propenso al uso de una considerable cantidad de recurso, entre estos de papelería y suministros de oficina, que eventualmente podrían incidir en la salud humana, así como impactar en la naturaleza durante y después de su vida útil, es que se hace necesario que los participantes en su oferta manifieste cumplir con lo siguiente:

- Que el papel utilizado y acopiado como residuo recibe algún tratamiento o disposición especial como su reutilización o reciclaje. Señalar la forma en que se realiza la final disposición responsable del mismo.
- Que realiza la fabricación o manufactura de formularios o productos de papel a partir del uso de materias primas recicladas o elementos distintos a la pulpa de árboles. Indicar la forma utilizada.
- Que brinda un adecuado tratamiento de otros residuos derivados de su gestión particular cuando llegan al final de su vida útil para la empresa, desde alguna perspectiva sanitaria y ambiental, tales como:
  - Plástico
  - Cartón
  - Prensas de folder (fástener), grapas y clips.
  - Recipientes de consumibles (tóner, cintas y cintas)
  - Grapadoras
- Que una vez que los equipos de oficina tales como computadoras, impresoras, fax, fotocopadoras, multifuncionales, teléfonos, etc., han cumplido su vida útil, son dispuestos de forma responsable. Indicar la forma de disposición de los mismos.
- Que los materiales y/o equipos en desuso son entregados a firmas recolectoras de materiales de reciclaje reconocidas y autorizadas por el Ministerio de Salud.
- Que el personal contratado para la recolección y tratamiento de los desechos, cuenta con capacitación en gestión ambiental, en temas como:
  - Sostenibilidad ambiental y social
  - Utilización y tratamiento de materiales reciclables y/o biodegradables.
  - Ahorro de recursos naturales y energéticos.

Así mismo cuando corresponda realizar entrega de bienes, el oferente deberá indicar que evitará envolturas excesivas y además garantizará envolturas o embalajes libres de poliestireno y el uso de plásticos inferiores al PET 3 (politereftalato de etileno), para reducir el impacto de los residuos que se puedan generar por dicha actividad.

El fiel cumplimiento de todo lo anteriormente indicado y la debida puesta en marcha del respectivo plan para la disposición de deshechos, será una de las condiciones a considerar por parte de Popular Valores, en el momento de valorar ejecutar las prórrogas de los contratos suscritos.

### **2.7.2 Responsabilidad extendida del productor (artículo 5 de la Ley Ley No. 8839 Gestión Integral de Residuos)**

La responsabilidad extendida del productor o importador, mantiene el compromiso del productor durante todo el ciclo de vida de los productos que vende, incluyendo las fases post-industria y post-consumo, por lo que para la ejecución de la actividad bajo contratación, el adjudicatario deberá asumir el recibo de los materiales de empaque, embalaje, así como los residuos reciclables que se generen, tales como los consumibles entre otros.

A partir de esto, los oferentes deben comprometerse a recibir en sus instalaciones, si es que Popular Valores, los residuos derivados de lo contratado, asegurando la disposición responsable de cada uno de estos, según la normativa y procesos específicos de disposición responsable para cada caso en particular, según el objeto de que se trate.

### **2.7.3 Uso de tecnologías eco-eficientes**

Entre otras se debe atender lo dispuesto en la Directriz No. 011-MINAE, mediante la cual se establece la prohibición de adquirir equipos, luminarias y artefactos de baja eficiencia que provoquen alto consumo de electricidad para ser utilizados en los edificios e instalaciones de tránsito peatonal que ocupe el Sector Público.

En lo que respecta a la adquisición de automotores alimentados por hidrocarburos se deberán buscar tecnología que resulten ser más eficientes en el uso de los combustibles y minimicen la generación de contaminación ambiental, así como la búsqueda de tecnologías amigables con el ambiente, como los vehículos híbridos y/o eléctricos.

## **Apartado No.3**

### **1 Selección del contratista**

#### **1.1 Criterios de selección y metodología**

Cuando finalice el plazo de recepción de ofertas, la Administración realizará la apertura de las mismas. Las ofertas que cumplan con los aspectos de admisibilidad, tanto legales como técnicos, serán evaluadas según el siguiente criterio de selección, con el propósito de elegir al ganador del concurso:

<b>Factor</b>	<b>Porcentaje</b>
Precio total cotizado por el servicio de uso de la plataforma SICOP por un periodo de 12 (doce) meses.	100%

#### **1.2 Factor Precio**

Se asignará un 100% a la oferta de menor precio. Para las restantes ofertas, se calculará el porcentaje a asignar al factor precio mediante la aplicación de la fórmula siguiente:

$$P = \frac{P1}{P2} \times 100\%$$

En donde:

P = porcentaje a asignar.

P1 = precio de la oferta de menor precio.

P2 = precio de la solución de la oferta a evaluar (en colones).

### 1.3 Criterios de Desempate

La adjudicación del presente concurso recaerá sobre la oferta de menor precio, siempre y cuando cumpla con lo solicitado. En caso de que persista el empate se utilizará como criterio de desempate la que presente el menor tiempo de entrega. En caso de que continúe el empate en los precios, se utilizará como criterio de desempate de conformidad con el artículo 55 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa y si aún persiste el empate se procederá a realizar una rifa en presencia de las partes en las oficinas de Popular Valores.

## 2. Aspectos generales de la evaluación:

2.1 La selección del adjudicatario del presente concurso recaerá en la oferta que alcance el mayor puntaje.

2.2 **Base de la calificación:** La calificación se realiza con base en cien, lo cual implica que la máxima cantidad que puede obtener un oferente es de 100 puntos.

2.3 **Criterio para redondeo:** Para los cálculos de puntaje que implica el manejo de decimales se utilizará el trunca en los dos primeros decimales.

2.4 **Tipo de cambio a utilizar para comparación de ofertas:** Para la comparación de ofertas expresadas en unidades monetarias diferentes al colón costarricense, se utilizará la siguiente regla de convertibilidad:

2.4.1 Si los precios están expresados en dólares americanos, estos pasarán a colones costarricenses, utilizando como referencia el tipo de cambio interbancario de venta que reporte el Banco Central de Costa Rica vigente al momento de la apertura de las ofertas.

2.4.2 Si los precios están dados en cualquier otra moneda, éstos se pasarán inicialmente a dólares americanos, referenciando el tipo de cambio oficial que para esas monedas reporte el Banco Central de Costa Rica, vigente al momento de la apertura de las ofertas, y luego, se hará la conversión a colones costarricenses bajo el mismo parámetro del punto anterior.

## 3. Plazo de adjudicación y prórrogas

Para dictar el acto de adjudicación, Popular Valores tendrá el plazo previsto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley de Contratación Administrativa. Los oferentes deberán ajustar la vigencia de su oferta, para lo cual contarán con un máximo de 5 días hábiles contados a partir del día siguiente de esta notificación. De lo contrario serán excluidas del concurso. Las prórrogas en la vigencia de ofertas podrán darse vía fax.

Popular Valores podrá revocar el acto de adjudicación, o de declaratoria de deserción o infructuoso el concurso de conformidad con lo establecido en el numeral 89 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, acto que deberá tomarse antes de la firmeza del concurso.

#### **4. Revocación, readjudicación, declaración de desierto o infructuoso**

De conformidad con lo que se establece en el artículo 100 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, Popular Valores podrá readjudicar o declarar desierto o infructuoso este concurso, según corresponda, en caso de anulación o revocación del acto de adjudicación, para lo cual contará con un plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la respectiva resolución.

En caso de revocar el acto, Popular Valores estará comunicándolo mediante los mismos medios que curso la invitación.

### **Apartado No. 4**

#### **4.1 Forma de pago**

Por tratarse de un servicio periódico, la emisión de la factura debe de realizarse de forma mensual, posterior a la entrega del servicio y a total conformidad con la Administración. Popular Valores cuenta con los treinta días naturales siguientes a la presentación de la factura correspondiente y con el Visto Bueno del área fiscalizadora de Popular Valores.

La factura, que debe proporcionar el adjudicatario deberá especificar como mínimo: descripción del servicio, periodo a facturar, costo unitario y costo total, la factura debe ser dirigida al correo [factura@popularvalores.com](mailto:factura@popularvalores.com).

Dicho pago será realizado preferiblemente mediante depósito en la cuenta corriente o cuenta de ahorros que el adjudicatario mantenga con el Banco Popular. Para un trámite expedito del pago, el adjudicatario debe indicar el número de cuenta corriente o de ahorros que tiene en ese Banco.

Toda transacción debe respaldarse con facturas o comprobantes que reúnan los requisitos establecidos por la Dirección General de la Tributación Directa. Las empresas a las que se les haya dispensado del trámite de timbraje, deberán hacer referencia en las facturas o comprobantes que presenten ante Popular Valores, del número de resolución mediante la cual se les eximió de ese trámite. Popular Valores no se responsabiliza por los atrasos que puedan darse en la fase de ejecución, con motivo del incumplimiento de este aspecto.

El pago se realizará en colones, y en caso de cotizaciones en dólares de los Estados Unidos de América, se utilizará el tipo de cambio de venta de referencia que reporte el Banco Central de Costa Rica para el día en que se emite el pago.

El contratista debe presentar junto con la factura de cobro, constancia emitida por la Caja Costarricense del Seguro Social, en donde se demuestre que él se encuentra al día con el pago de sus obligaciones con la seguridad social de este país (Art. 74 de la Ley Orgánica de la C.C.S.S.).

## 4.2 Multas

En el caso de atraso en la prestación de los servicios incorporados en la oferta, de acuerdo a la propuesta del Adjudicatario, el contratista deberá pagar a Popular Valores, según corresponda, el 1,00% por cada día hábil de atraso, del monto total correspondiente a la facturación por el servicio donde se produjo el atraso, hasta un máximo del 25% del monto a cancelar. La suma que corresponda por concepto de la aplicación de esta cláusula, será rebajada del pago que se le haga al contratista.

## 4.3 Inspección y fiscalización del contrato

El Órgano Fiscalizador del contrato tiene como obligación velar porque el contratista se ajuste al estricto cumplimiento de lo pactado. El Órgano Fiscalizador para este servicio, asignado por Popular Valores será el Departamento de Servicios Administrativos, mismo que evaluará los resultados del servicio para determinar su real cumplimiento durante el proceso, pudiendo realizar las observaciones que considere oportunas para que el contratista proceda a su aplicación. A este Órgano le corresponden las atribuciones y obligaciones establecidas en el artículo 15 de la Ley General de Contratación Administrativa.

El adjudicatario se encuentra obligado a ofrecer a la Administración las facilidades necesarias para fiscalizar el contrato. En caso de que Popular Valores decida cambiar el área fiscalizadora mencionada en este apartado, tal situación le será comunicada formalmente y por escrito al contratista, sin que sea necesario confeccionar un addendum para esos efectos.

Lic. Ricardo Hernández Agüero  
Jefe de Servicios Administrativos